



Declaración de política de igualdad de oportunidades de empleo, acción afirmativa y diversidad e inclusión

Clarity Software Solutions es una empresa que ofrece igualdad de oportunidades de empleo y acción afirmativa. Clarity Software Solutions afirma su compromiso de larga data de mantener una plantilla diversa que refleje las comunidades en las que desarrollamos nuestra actividad, mantiene una cultura empresarial que reconoce las contribuciones e intereses de diversos grupos culturales y sociales, y maximiza los esfuerzos de los empleados mediante la comprensión de las diferencias y perspectivas individuales. La política de Clarity no se limita a abstenerse de discriminar en el empleo, tal y como exigen las leyes federales, estatales y locales, sino que emprende acciones afirmativas positivas para hacer realidad para las mujeres, las personas de color, los individuos con discapacidades físicas o mentales y los veteranos la plena igualdad de oportunidades en el empleo. Apoyamos el empleo y la promoción laboral de las personas con discapacidades y de los veteranos protegidos, y tratamos a las personas capacitadas sin discriminarlas por su discapacidad física o mental o su condición de veterano.

Creemos que una organización solo logra este objetivo mediante el liderazgo y la aplicación centrada de un plan de acción afirmativa orientado a los resultados y la igualdad de oportunidades de empleo sin tener en cuenta la raza, el color, la etnia, el origen nacional, la ascendencia, la ciudadanía, el sexo, el embarazo, la orientación sexual, la identidad de género, la edad, la religión/credo, la minusvalía/discapacidad, la información/historia genética, la condición de militar/veterano o cualquier otra característica o condición protegida por la ley. Estas políticas mantienen y mejoran la diversidad de la plantilla y se aplican a todas las acciones de los empleados, incluidas la dotación de personal, la remuneración, los ascensos, los traslados, los descensos, los programas sociales y recreativos, los despidos, las prestaciones de los empleados, la capacitación y el desarrollo, las acciones disciplinarias, el despido y otras condiciones generales de empleo.

Clarity hará un esfuerzo de buena fe para adaptarse razonablemente a las limitaciones físicas y mentales de cualquier empleado o solicitante de empleo o por motivos religiosos, a menos que dicha adaptación suponga una dificultad excesiva para el desarrollo de nuestra actividad. Animamos a los solicitantes y empleados a que nos ayuden a identificar las adaptaciones que puedan necesitar para realizar su trabajo. A efectos de esta política, los veteranos protegidos incluyen a los veteranos discapacitados, los veteranos recientemente separados, los veteranos en servicio activo en tiempos de guerra o con insignias de campaña y los veteranos con medallas de servicio de las fuerzas armadas.

El director de recursos humanos ha sido designado para desempeñar el papel de responsable de igualdad de oportunidades/acción afirmativa y auditará, informará y evaluará las actividades relacionadas con nuestros objetivos de EEO y acción afirmativa. Los empleados que necesiten ayuda para aclarar o resolver asuntos relacionados con la EEO deben ponerse en contacto con su superior o con el director de recursos humanos. Si las circunstancias dificultan la comunicación de un asunto a cualquiera de estas personas, no dude en ponerse en contacto con cualquier miembro de la dirección. Las represalias contra cualquier empleado por presentar un reclamo de EEO o participar en la investigación de un reclamo están estrictamente prohibidas y no serán toleradas.

Las personas interesadas en revisar el plan de acción afirmativa para personas con discapacidades o veteranos protegidos deben ponerse en contacto con el Departamento de recursos humanos durante el horario de trabajo habitual. Si desea que se le tenga en cuenta en nuestros planes de acción afirmativa para empleados con discapacidades y veteranos protegidos, indíquelo a su supervisor o al Departamento de recursos humanos. La presentación de esta información es voluntaria y la negativa a proporcionarla no le someterá a un trato adverso. La información presentada se mantendrá confidencial, salvo en los casos indicados en la Ley.

El director general apoya plenamente el programa de acción afirmativa y dirige la responsabilidad de todas las personas con responsabilidad laboral a tratar de alcanzar los objetivos declarados de este programa. Además, es responsabilidad de todos y cada uno de los miembros de la plantilla de Clarity Software Solutions colaborar en la consecución de los objetivos de esta política y hacer de la igualdad de oportunidades una condición real y operativa de la vida profesional en Clarity Software Solutions.